

SVEUČILIŠTE U ZAGREBU
SVEUČILIŠNI RAČUNSKI CENTAR
UPRAVNO VIJEĆE

S T A T U T

SVEUČILIŠNOG
RAČUNSKOG
CENTRA

SVEUČILIŠTA U ZAGREBU

Zagreb, rujan 2013.

Ovaj Statut Upravno vijeće Srca je inicijalno raspravljalo i donijelo na 8. sjednici održanoj 27. ožujka 2013. i putem elektroničkog izjašnjavanja dana 24. travnja 2013. godine, te je isti dostavljen Ministarstvu znanosti, obrazovanja i sporta zbog davanja mišljenja.

Dana 23. svibnja 2013. godine Srce je zaprimilo dopis Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta (Klasa: 602-04/13-07/00018, Ur.broj: 533-18-13-0003), kojim je isto dalo svoje mišljenje da nema primjedbi na odredbe Statuta Srca

Senat Sveučilišta u Zagrebu dao je suglasnost na ovaj Statut Sveučilišnog računskog centra na svojoj 1. redovitoj sjednici u 345. akademskoj godini (2013./2014.) održanoj dana 15. listopada 2013. godine.

Da je ovaj Statut objavljen na oglasnoj ploči Srca dana 16. listopada 2013. godine, te da stupa na snagu danom objavljivanja ovjerava

Ravnatelj:
dr.sc. Zoran Bekić



Klasa: 012-03/13-101/001

Ur.broj: 3801-01-13-15

KAZALO

I.	OPĆE ODREDBE	3
II.	OSNIVAČ I PRAVNI POLOŽAJ SRCA	3
III.	IME, SJEDIŠTE, PEČAT I ZNAK SRCA	4
IV.	DJELATNOSTI SRCA	5
V.	NAČIN FINANCIRANJA I IMOVINA SRCA	6
VI.	UNUTARNJE USTROJSTVO	7
VII.	UPRAVLJANJE SRCEM	7
	Upravno vijeće	8
	Ravnatelj	9
	Zamjenik ravnatelja i pomoćnici ravnatelja	12
	Kolegij	13
	Stručno vijeće	13
VIII.	ZASTUPANJE, PREDSTAVLJANJE I POTPISIVANJE	14
	Zastupanje i predstavljanje	14
	Potpisivanje spisa i financijskih dokumenata	14
IX.	PLANOVI RADA	14
X.	JAVNOST RADA	15
XI.	OPĆI AKTI SRCA	15
XII.	POSLOVNA TAJNA	16
XIII.	PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE	16

Na temelju Zakona o ustanovama (NN 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08) i Statuta Sveučilišta u Zagrebu donesenog 25. veljače 2005. godine, a u skladu s odredbama Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (NN 123/03, 198/03, 105/04, 174/04, 2/07 – OUSRH, 46/07, 45/09, 63/11 i 94/13), Upravno vijeće Sveučilišnog računskog centra Sveučilišta u Zagrebu na 10. sjednici održanoj 24. rujna 2013. godine donijelo je ovaj

STATUT

SVEUČILIŠNOG RAČUNSKOG CENTRA

SVEUČILIŠTA U ZAGREBU

I. OPĆE ODREDBE

ČLANAK 1.

Ovim se Statutom uređuju pravni položaj Sveučilišnog računskog centra Sveučilišta u Zagrebu (dalje u tekstu: *Srce*), ime, sjedište, pečat i znak, djelatnost, zastupanje i predstavljanje, upravljanje, sastav, ovlasti i način odlučivanja pojedinih tijela, način financiranja i imovina, načela ustroja, donošenje općih akata, javnost rada, poslovna tajna i druga važnija pitanja za obavljanje djelatnosti i poslovanje Srca.

Izrazi koji se za fizičke osobe u Statutu koriste u muškom rodu neutralni su i odnose se na osobe muškog i ženskog spola.

ČLANAK 2.

Srce je osnovano 29. travnja 1971. godine odlukom Savjeta Sveučilišta u Zagrebu, tada jedinog sveučilišta u Hrvatskoj, kao središnja ustanova za primjenu informacijske tehnologije u sustavu znanosti i visokog obrazovanja ali i šire u Republici Hrvatskoj.

Djelujući kao pravna osoba u društvenom vlasništvu, Srce je, stupanjem na snagu Zakona o ustanovama, 24. kolovoza 1993. godine postalo javna ustanova nad kojom je Republika Hrvatska stekla osnivačka prava.

Danom stupanja na snagu Zakona o visokim učilištima (NN 59/96) 2. studenoga 1993. godine, Republika Hrvatska prenijela je na Sveučilište u Zagrebu (dalje u tekstu: *Sveučilište*) vlasništvo i osnivačka prava nad Srcem te Srce postaje javna ustanova u sastavu Sveučilišta.

II. OSNIVAČ I PRAVNI POLOŽAJ SRCA

ČLANAK 3.

Osnivač Srca je Sveučilište u Zagrebu.

Srce je javna ustanova u sastavu Sveučilišta.

Srce je infrastrukturna ustanova akademske zajednice u području izgradnje, održavanja i podrške uporabi moderne računalne, komunikacijske, posredničke, podatkovne i informacijske infrastrukture (dalje u tekstu: *e-infrastrukture*), te primjene informacijske i komunikacijske tehnologije (dalje u tekstu: *IKT*). Srce je ujedno i središnje čvorište e-infrastrukture sustava znanosti i obrazovanja u Republici Hrvatskoj te središte za obrazovanje i podršku pri primjeni IKT. Temeljna i primarna svrha postojanja i djelovanja Srca je izgradnja i održavanje e-infrastrukture i usluga za potrebe ustanova i pojedinaca iz sustava znanosti i visokog obrazovanja u Republici Hrvatskoj.

Srce koordinira planiranje, projektiranje, izgradnju i održavanje te daje podršku primjeni e-infrastrukture na Sveučilištu, a sukladno Odluci o osnivanju Srca iz članka 2. i suglasnosti Senata Sveučilišta, navedene poslove trajno obavlja i za potrebe akademske zajednice na državnoj razini. Srce stoga ima dvojnu ulogu:

- ustanove od nacionalnog značaja i središta nacionalne, posebno istraživačke i obrazovne e-infrastrukture i
- računskog, tj. informatičkog centra Sveučilišta u Zagrebu.

ČLANAK 4.

Srce stječe pravnu osobnost upisom u sudski registar ustanova.

Srce posluje samostalno i svoju djelatnost obavlja u skladu s odredbama zakona, Statuta Sveučilišta, ovoga Statuta i drugih općih akata Srca.

ČLANAK 5.

Za obveze preuzete u pravnom prometu Srce odgovara cijelom svojom imovinom.

Za obveze Srca solidarno i neograničeno odgovara Sveučilište kao njegov vlasnik i osnivač.

Srce ne može bez suglasnosti Senata Sveučilišta poduzimati pravne radnje ili sklapati pravne poslove u vrijednosti većoj od 3.000.000,00 kuna.

III. IME, SJEDIŠTE, PEČAT I ZNAK SRCA

ČLANAK 6.

Srce djeluje pod nazivom:

Sveučilište u Zagrebu
Sveučilišni računski centar.

Skraćeni naziv je: Srce.

Puni naziv ustanove istaknut je na zgradama u kojima se nalaze poslovne prostorije Srca. Uz puni naziv na hrvatskom jeziku Srce se može služiti i prijevodom toga imena na latinski, engleski ili drugi svjetski jezik.

Prijevod naziva na engleski jezik glasi:

University of Zagreb
University Computing Centre.

Skraćeno se naziv na engleskom jeziku piše: SRCE.

Puni naziv i skraćeni naziv upisuju se u sudski registar ustanova.

Puni i skraćeni naziv zaštićeni su na način na koji je zaštićena, prema odredbama zakona, tvrtka trgovačkog društva.

U tekstovima se može koristiti i slijedeća inačica pisanja naziva:

Sveučilišni računski centar Sveučilišta u Zagrebu.

ČLANAK 7.

Sjedište Srca je u Zagrebu.

Poslovna adresa Srca je u Zagrebu, ulica Josipa Marohnića 5.

ČLANAK 8.

O promjeni imena i sjedišta odlučuje osnivač.

Promjena imena i sjedišta upisuje se u sudski registar ustanova.

ČLANAK 9.

Pečat Srca okrugla je oblika promjera 35 mm s tekstom uokrug obodnice: SVEUČILIŠTE U ZAGREBU SVEUČILIŠNI RAČUNSKI CENTAR. Na dnu obodnice nalazi se znak Srca. U sredini je znak Sveučilišta u Zagrebu - crtež povijesne zgrade.

Ako se donese odluka o većem broju pečata svaki mora biti označen rednim brojem.

Isprave koje Srce izdaje temeljem javne ovlasti, ovjeravaju se žigom ili pečatom okrugloga oblika sa crtežom grba Republike Hrvatske u središtu i natpisom "Republika Hrvatska" u gornjem, a "Sveučilište u Zagrebu Sveučilišni računski centar, Zagreb, Ulica Josipa Marohnića 5" u donjem dijelu oboda.

Žig ili pečat iz stavka 3. ovog članka izrađuje se u veličini i na način kako je to uređeno posebnim propisima.

O broju, pravilnoj uporabi, čuvanju i uništavanju pečata Srca odlučuje Ravnatelj Srca, poštujući pri tome odredbe posebnih propisa.

ČLANAK 10.

Upravno vijeće, na prijedlog Ravnatelja, utvrđuje znak Srca. Znak se upotrebljava na memorandumu, zastavi i drugim službenim, stručnim i promotivnim materijalima.

IV. DJELATNOSTI SRCA

ČLANAK 11.

Djelatnost Srca je planiranje, projektiranje, izgradnja i održavanje računalne, komunikacijske, posredničke, podatkovne i informacijske infrastrukture (e-infrastrukture) u sustavu znanosti i obrazovanja, te obrazovanje, savjetovanje, razvoj, podrška i istraživanje u području informacijske i komunikacijske tehnologije, računarstva i informacijskih znanosti.

Registrirane djelatnosti Srca su:

- a) projektiranje, izgradnja i održavanje računalne, komunikacijske, posredničke, podatkovne i informacijske infrastrukture (e-infrastrukture),
- b) projektiranje, izgradnja i održavanje podatkovnih centara, računalno-komunikacijskih središta, posebno nacionalnog središta za razmjenu internetskog prometa,
- c) projektiranje, izgradnja i održavanje računalno-komunikacijskih mreža, posebno hrvatske akademske i istraživačke mreže,
- d) projektiranje, izgradnja i održavanje računalnih i spremišnih sustava, uključujući i napredne računalne sustave i strukture posebne namjene,
- e) projektiranje, izgradnja i održavanje posredničkih i podatkovnih sustava,
- f) projektiranje, izgradnja i održavanje informacijskih i aplikacijskih sustava i usluga,
- g) izrada, pribavljanje i distribucija programske podrške (softvera), savjetovanje i podrška vezano uz programsku podršku,
- h) pružanje informatičke podrške izgradnji i održavanju e-infrastrukture i informatičkih usluga,
- i) promicanje informatičkih znanja u Hrvatskoj i u svijetu organiziranjem ili sudjelovanjem u organiziranju konferencija i drugih obrazovnih i stručnih događanja te strukovnih susreta i tribina,
- j) promicanje informatičkih znanja izdavanjem, tiskanjem i objavom priručnika, knjiga, časopisa, periodičnih publikacija i drugih izdanja u tiskanom, elektroničkom i drugim oblicima,
- k) priprema, organizacija i provođenje općih i specijaliziranih obrazovnih programa, tečajeva i radionica u području informacijske i komunikacijske tehnologije i srodnim područjima,
- l) organiziranje računalnih radionica i ljetnih škola s ciljem podizanja informatičkih znanja,

- m) obrazovanje odraslih i ostalo obrazovanje,
- n) istraživanje, razvojni i istraživački projekti u području informacijske, komunikacijske i računalne tehnologije, računarstva i informacijskih znanosti,
- o) istraživanje i eksperimentalni razvoj u prirodnim, tehničkim i tehnološkim znanostima,
- p) istraživanje i eksperimentalni razvoj u društvenim i humanističkim znanostima,
- q) savjetodavna i ekspertna pomoć i podrška u primjeni informacijske, komunikacijske i računalne tehnologije.

Srce može obavljati i druge djelatnosti koje služe obavljanju djelatnosti upisane u sudski registar ustanova, ako se one u manjem opsegu ili uobičajeno obavljaju uz upisanu djelatnost.

ČLANAK 12.

Odluku o promjeni djelatnosti može donijeti Upravno vijeće uz suglasnost Senata Sveučilišta.

V. NAČIN FINANCIRANJA I IMOVINA SRCA

ČLANAK 13.

Sredstva za redovnu djelatnost Srca osiguravaju se prije svega iz Državnog proračuna Republike Hrvatske, neposredno kroz stavke proračuna namijenjene Srcu.

Dodatno, sredstva za redovnu djelatnost Srca osiguravaju se i iz:

- proračuna ministarstva nadležnog za znanost i visoko obrazovanje,
- proračuna Sveučilišta i
- proračuna drugih sveučilišta i ustanova iz sustava znanosti i obrazovanja.

Sredstva za redovnu djelatnost iz stavka 1. ovog članka koriste se sukladno planu radu Srca, a za ostvarivanje ciljeva postavljenih u planu rada.

ČLANAK 14.

Osim prihoda iz članka 13. ovog Statuta, Srce može obavljanjem djelatnosti ostvariti i sljedeće prihode:

- od obavljanja obrazovanih i savjetodavnih usluga,
- od obavljanja usluga planiranja, projektiranja, izgradnje ili održavanja informacijske, komunikacijske i računalne infrastrukture,
- od izdavanja knjiga i časopisa, organizacije seminara, konferencija i sl.,
- iz darova, donacija i sličnih oblika pomoći iz zaklada, fondacija, te od pravnih i fizičkih osoba,
- od naknada za sudjelovanje u međunarodnim projektima vezano uz razvoj i/ili implementaciju informacijskih, komunikacijskih tehnologija ili obrazovnih programa,
- iz drugih zakonom dopuštenih izvora.

Sredstva iz ovog članka koriste se sukladno planu radu Srca, a za pokriće izdataka nastalih obavljanjem djelatnosti Srca, za tekuće i kapitalne izdatke, za plaće zaposlenika i nagrađivanje rezultata rada, te za unapređenje i razvoj djelatnosti Srca.

Obavljanje djelatnosti iz stavka 1. ovog članka nema za cilj stjecanje dobiti.

ČLANAK 15.

Imovinu Srca čine sva sredstva kojima je Srce upravljalo do stupanja na snagu Zakona o visokim učilištima, kao i sredstva koja Srce stječe nakon stupanja na snagu spomenutog zakona.

VI. UNUTARNJE USTROJSTVO

ČLANAK 16.

Temeljne ustrojstvene jedinice Srca su sektori.

Sektori se ustrojavaju sukladno aktualnim načelima podjele znanja, kompetencija i poslovnih procesa vezanih uz izgradnju, održavanje i uporabu moderne e-infrastrukture.

Unutar sektora se ustrojavaju službe, a unutar službe odjeli. Sektori, službe i odjeli predstavljaju okosnicu sustava upravljanja znanjem i stručne hijerarhije u Srcu.

Zaposlenici se u sektore, odnosno službe i odjele raspoređuju sukladno svojem formalnom obrazovanju, stručnim znanjima i temeljnim poslovnim procesima koje trebaju obavljati.

Broj sektora i njihove nazive, kao i broj i nazive službi i odjela unutar sektora, te opis poslova i zadataka koji se u njima obavljaju propisuju se Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Srca.

ČLANAK 17.

Voditelj sektora je predstojnik sektora. Predstojnika sektora imenuje Ravnatelj odlukom o rasporedu zaposlenika na radno mjesto predstojnika sektora.

Predstojnik sektora odgovoran je za rad sektora Ravnatelju.

Posebna prava i obveze predstojnika sektora, kao i postupci vezani uz imenovanje i razrješenje predstojnika sektora propisuju se Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Srca.

ČLANAK 18.

Za rad na trajnim poslovnim aktivnostima vezanim uz usluge, koje Srce pruža korisnicima, formiraju se, sukladno planovima rada Srca ili odlukama Ravnatelja, stručni timovi i imenuju njihovi voditelji.

Za rad na privremenim i razvojnim aktivnostima formiraju se projektni timovi i imenuju njihovi voditelji sukladno općim aktima ili pravilnicima Srca.

ČLANAK 19.

Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Srca na prijedlog Ravnatelja donosi Upravno vijeće.

Pravilnik iz stavka 1. ovog članka detaljno razrađuje unutarnje ustrojstvo Srca, načela rada i djelovanja Srca, popis i opis radnih mjesta, obveze i odgovornosti voditelja unutarnjih ustrojstvenih jedinica, način rada stručnih timova usluga i projektnih timova, obveze i odgovornosti voditelja navedenih timova, te način formiranja i visinu plaća i drugih prihoda zaposlenika Srca, uvažavajući specifičnost djelatnosti Srca i stanje u okruženju u kojem Srce djeluje.

ČLANAK 20.

Srce može, uz suglasnost Senata Sveučilišta, osnivati podružnice sukladno odredbama Zakona o ustanovama.

VII. UPRAVLJANJE SRCEM

ČLANAK 21.

U upravljanju Srcem sudjeluju:

1. Upravno vijeće,

2. Ravnatelj,
3. Kolegij,
4. Stručno vijeće

UPRAVNO VIJEĆE

ČLANAK 22.

Upravno vijeće je tijelo koje se sastoji od pet članova.

Četiri člana Upravnog vijeća imenuje Senat Sveučilišta, a jedan član koji je predstavnik radnika imenuje se i opoziva pod uvjetima i na način kako je to uređeno propisima kojima se reguliraju radni odnosi i/ili kolektivnim ugovorima koje je Srce obvezno primjenjivati.

Senat imenuje tri člana Upravnog vijeća Srca s popisa koji predlaže rektor Sveučilišta i jednog člana s popisa kojeg predlaže ministar nadležan za znanost i visoko obrazovanje.

ČLANAK 23.

Prvu sjednicu Upravnog vijeća nakon imenovanja Upravnog vijeća saziva i vodi rektor Sveučilišta.

Predsjednika Upravnog vijeća članovi biraju između sebe većinom glasova svih članova Upravnog vijeća.

ČLANAK 24.

Mandat predsjednika i članova Upravnog vijeća traje dvije godine, a iste osobe mogu biti imenovane najviše dva puta uzastopce.

ČLANAK 25.

Upravno vijeće:

- a) donosi Statut Srca, odnosno njegove izmjene i dopune i tumači Statut,
- b) donosi Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Srca i Pravilnik o radu,
- c) na prijedlog Ravnatelja može donositi i druge akte i pravilnike Srca,
- d) imenuje i razrješava Ravnatelja,
- e) utvrđuje razvojnu i financijsku politiku Srca,
- f) donosi planove rada Srca i njegovih podružnica, te donosi financijski plan,
- g) usvaja godišnji izvještaj o radu s godišnjim financijskim izvještajem te odlučuje o raspodjeli prihoda Srca,
- h) daje suglasnost Ravnatelju za poduzimanje pravnih radnji i sklapanje pravnih poslova u vrijednosti od 1.000.000 kuna do 3.000.000 kuna,
- i) daje osnivaču i Ravnatelju prijedloge i mišljenja o pojedinim pitanjima radi unapređenja rada ustanove,
- j) odlučuje o zahtjevima za zaštitu prava radnika podnesenih protiv odluka Ravnatelja o njihovim pravima i obvezama iz radnog odnosa,
- k) odlučuje o promjeni djelatnosti uz suglasnost Senata Sveučilišta,
- l) predlaže osnivaču promjenu imena i sjedišta Srca i njegovih podružnica,
- m) odlučuje o mjerama koje treba provoditi u slučaju kriznih situacija,
- n) obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, Statutom Sveučilišta, ovim Statutom i drugim općim aktima.

ČLANAK 26.

Poslove iz svoga djelokruga Upravno vijeće obavlja na redovitim ili izvanrednim sjednicama, koje saziva i vodi predsjednik toga vijeća. Prijedlog za sjednicu može predsjedniku podnijeti Ravnatelj, svaki član Upravnog vijeća i rektor Sveučilišta. Na zahtjev većine članova Upravnoga vijeća predsjednik je dužan sazvati sjednicu u najkraćem mogućem roku.

U slučaju spriječenosti predsjednika sjednicu može sazvati i voditi član Upravnog vijeća kojega za to ovlasti predsjednik.

Odluke se donose većinom glasova svih članova Upravnoga vijeća, a za pravovaljano odlučivanje potrebna je nazočnost većine članova.

Predsjednik Upravnog vijeća može odlučiti da se rasprave i odlučivanje o pojedinim pitanjima provode elektroničkim putem (putem elektroničke pošte). Zaključci i odluke donese na ovaj način registriraju se u zapisniku iduće redovite sjednice Upravnog vijeća.

ČLANAK 27.

Na sjednice Upravnoga vijeća obvezno se poziva Ravnatelj, koji sudjeluje u radu bez prava glasa, a mogu biti pozvani i drugi zaposlenici. Na sjednicama se obvezno vodi zapisnik.

ČLANAK 28.

Upravno vijeće može, radi rješavanja određenih pitanja iz svoga djelokruga, imenovati povjerenstva, čiji se broj, sastav, djelokrug i način rada, te mandat utvrđuje odlukom o imenovanju. Članovi povjerenstava ne moraju obvezno biti zaposlenici Srca.

ČLANAK 29.

Član, odnosno predsjednik, Upravnog vijeća Srca može biti razriješen dužnosti i prije vremena na koje je imenovan, ako:

- a) sam zatraži razrješenje,
- b) ne ispunjava dužnosti člana, odnosno predsjednika,
- c) svojim ponašanjem povrijedi ugled dužnosti koju obnaša,
- d) izgubi sposobnost obnašanja dužnosti.

Odluku o razrješenju donosi Senat Sveučilišta.

U slučaju razrješenja zbog razloga iz stavka 1. ovog članka, Senat Sveučilišta će imenovati novoga člana s mandatom do isteka mandata svih članova.

Odredbe stavka 2. i 3. ovog članka ne odnose se na člana Upravnog vijeća koji je predstavnik radnika.

Člana Upravnog vijeća koji je predstavnik radnika opoziva tijelo koje ga je imenovalo sukladno propisima kojima se reguliraju radni odnosi.

RAVNATELJ

ČLANAK 30.

Čelnik i voditelj rada i poslovanja Srca je Ravnatelj, koji poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Srca, te predstavlja i zastupa Srce.

Ravnatelja imenuje Upravno vijeće, na rok od četiri godine, a temeljem javnog natječaja.

Imenovanje Ravnatelja potvrđuje Senat Sveučilišta u Zagrebu.

Ukoliko Senat Sveučilišta u Zagrebu ne potvrdi imenovanje, postupak izbora Ravnatelja će se ponoviti.

Ista osoba može biti imenovana Ravnateljem više puta.

ČLANAK 31.

Ravnatelj ima sljedeća posebna prava i obveze:

- a) organizira rad i poslovanje Srca,
- b) organizira i vodi rad Kolegija i Stručnog vijeća,
- c) izvršava odluke i zaključke Upravnog vijeća,

- d) prema uputama i mišljenjima Upravnog vijeća priprema za Upravno vijeće nacрте dokumenata o poslovnoj politici i mjerama za njeno provođenje,
- e) predlaže Upravnom vijeću planove rada Srca,
- f) podnosi Upravnom vijeću izvješća o radu Srca, posebice o financijskom poslovanju,
- g) predlaže Upravnom vijeću mjere za unapređenje rada Srca
- h) predlaže Upravnom vijeću donošenje ili izmjene onih općih akata, koji su sukladno Statutu u nadležnosti Upravnog vijeća,
- i) predlaže Upravnom vijeću unutarnje ustrojstvo Srca i radnih mjesta u njemu, te osnivanje ili ukidanje podružnica,
- j) donosi akte i pravilnike, osim akata čije je donošenje u nadležnosti Upravnog vijeća sukladno odredbi članka 25. Statuta, kao i procedure i odluke kojima uređuje poslovanje i poslovne procese Srca te osigurava provođenje općih akata Srca i donosi upute u svezi s njima
- k) radi rješavanja određenih pitanja iz svoga djelokruga može imenovati povjerenstva čiji se broj, sastav, djelokrug i način rada, te mandat utvrđuje odlukom o imenovanju,
- l) predstavlja Srce u odnosima sa ključnim dionicima i okruženjem u kojem Srce djeluje,
- m) zastupa Srce u svim postupcima pred sudovima, upravnim i drugim državnim tijelima, te pravnim osobama s javnim ovlastima,
- n) daje pisanu punomoć drugim osobama da zastupaju Srce u pravnom prometu,
- o) donosi poslovne i financijske odluke vezane uz poslovanje Srca, sukladno ovom Statutu,
- p) odlučuje o izmjenama financijskog plana tijekom financijske godine, a sukladno odlukama Upravnog vijeća,
- q) izdaje naloge za korištenje financijskih sredstava i odlučuje o načinu raspodjele prihoda iz članaka 13. i 14. tijekom tekuće financijske godine,
- r) imenuje zamjenika ravnatelja, pomoćnike ravnatelja, voditelje temeljnih ustrojstvenih jedinica, te njima, skupinama zaposlenika ili pojedinim zaposlenicima daje naloge za izvršenje određenih poslova i zadataka,
- s) donosi odluke o nadležnostima članova Kolegija,
- t) odlučuje o izmjenama plana rada, popisa usluga i voditelja stručnih timova usluga tijekom tekuće kalendarske godine, ovisno o potrebama poslovanja, a sukladno općim aktima Srca i ovlastima koje mu dodijeli Upravno vijeće,
- u) odgovara za zakonitost rada Srca; može obustaviti od izvršenja odluke koje bi suprotno odredbama zakona donijelo Upravno vijeće ili njegovo povjerenstvo, odnosno voditelj podružnice,
- v) odlučuje o pojedinačnim pravima i obvezama zaposlenika Srca vezanih uz njihov radni odnos u Srcu (zapošljavanje i prestanak radnog odnosa, visina plaće i drugih primanja, stručna usavršavanja i sl.),
- w) odlučuje o početku i svršetku radnog vremena, o njegovoj preraspodjeli, prekovremenom radu i drugim pitanjima vezanim uz radno vrijeme,
- x) utvrđuje zadatke i odgovornosti zaposlenika u pripremama za obranu i zaštitu, propisuje i čuva poslovnu tajnu i vodi brigu o fizičkoj i tehničkoj zaštiti Srca,
- y) samostalno poduzima pravne radnje i sklapa pravne poslove pojedinačne vrijednosti do 1.000.000 kuna,
- z) obavlja i druge poslove koji su zakonom, ovim Statutom ili drugim općim aktima Srca i Sveučilišta stavljeni u njegov djelokrug, kao i sve druge poslove čije obavljanje sukladno odredbama ovog Statuta nije u nadležnosti Upravnog vijeća.

Ravnatelj može općim aktima, pravilnicima ili odlukama kojima uređuje poslovanje Srca, donošenje određenih odluka prenijeti na Kolegij ili davanjem punomoći ovlastiti pojedine članove Kolegija za donošenje odluka u određenom djelokrugu ili segmentu poslovanja Srca.

ČLANAK 32.

Ravnatelj ne može bez posebne ovlasti Upravnog vijeća ili Senata Sveučilišta nastupati kao druga ugovorna strana i sa Srcem sklapati ugovore u svoje ime i za svoj račun, u svoje ime a za račun drugih osoba ili u ime i za račun drugih osoba.

POSTUPAK IMENOVANJA I RAZRJEŠENJA RAVNATELJA

ČLANAK 33.

U postupku imenovanja Ravnatelja Upravno je vijeće dužno najkasnije tri mjeseca prije isteka njegova mandata raspisati natječaj koji se objavljuje u javnim glasilima te na drugi način, a prema odredbama važećih propisa.

U natječaju moraju biti objavljeni uvjeti koje mora ispunjavati kandidat, vrijeme za koje se imenuje, rok do kojega se primaju prijave i rok u kojemu će prijavljeni kandidati biti obaviješteni o izboru.

Rok za primanje prijava ne može biti kraći od osam dana od dana objave natječaja, a rok u kojem se kandidate obavještava o izboru ne može biti dulji od četrdeset i pet dana od dana isteka roka za podnošenje prijava.

ČLANAK 34.

Za Ravnatelja može biti imenovana osoba koja uz zakonske ispunjava i ove uvjete:

- a) kvalifikacija razine 7 prema Hrvatskom kvalifikacijskom okviru,
- b) najmanje pet godina radnog iskustva u struci na poslovima informatičkih djelatnosti,
- c) najmanje dvije godine radnog iskustva na radnom mjestu koje podrazumijeva vođenje poslova, projekata i timova iz područja djelatnosti Srca unutar sustava znanosti i visokog obrazovanja,
- d) aktivno znanje engleskog jezika.

Sudionici u natječaju dužni su dostaviti Upravnom vijeću prijedlog programa razvitka Srca za četverogodišnje razdoblje.

Upravno vijeće donosi odluku o imenovanju, odnosno razrješenju Ravnatelja većinom glasova svih članova Upravnog vijeća.

ČLANAK 35.

Upravno vijeće dužno je u roku od petnaest dana po isteku roka za podnošenje prijava utvrditi kandidate koji udovoljavaju uvjetima natječaja. Ako nijedan kandidat ne udovoljava uvjetima natječaja, Upravno vijeće imenuje vršitelja dužnosti i u roku ne duljem od trideset dana ponavlja natječaj.

Vršitelj dužnosti ne može biti imenovan na razdoblje dulje od jedne godine.

ČLANAK 36.

Upravno vijeće dužno je u roku utvrđenom natječajem obavijestiti svakoga prijavljenog kandidata o izboru i dati mu pouku o njegovom pravu da pregleda natječajni materijal i da u roku od petnaest dana od dana primitka obavijesti može zahtijevati sudsku zaštitu kod suda nadležnog za radne sporove. Kandidat može pobijati tužbom odluku o izboru ili zbog bitne povrede postupka ili iz razloga što imenovani kandidat ne ispunjava uvjete koji su objavljeni u natječaju.

ČLANAK 37.

Upravno vijeće će razriješiti Ravnatelja dužnosti prije isteka vremena na koje je imenovan:

- a) ako sam zatraži razrješenje u skladu s ugovorom o radu,
- b) ako nastanu razlozi koji po posebnim propisima po kojima se uređuju radni odnosi dovode do prestanka ugovora o radu,
- c) ako Ravnatelj ne postupa po propisima ili općim aktima ustanove ili neosnovano ne izvršava odluke tijela ustanove ili postupa suprotno njima,

- d) ako Ravnatelj svojim nesavjesnim ili nepravilnim radom prouzroči Srcu veću štetu ili ako zanemaruje ili nesavjesno obavlja svoje dužnosti tako da su nastale ili mogu nastati veće smetnje u obavljanju djelatnosti Srca.

Prije donošenja odluke o razrješenju Ravnatelju se mora dati mogućnost da se izjasni o razlozima za razrješenje.

Protiv odluke o razrješenju, koju donosi Upravno vijeće uz suglasnost rektora i Senata Sveučilišta, Ravnatelj ima pravo tužbom tražiti sudsku zaštitu u roku od trideset dana od dana primitka odluke o razrješenju.

ČLANAK 38.

Postupak za razrješenje Ravnatelja mogu pred Upravnim vijećem predložiti i rektor ili Senat Sveučilišta sukladno odredbama Statuta Sveučilišta u Zagrebu.

Po razrješenju Ravnatelja iz razloga navedenih u prethodnom članku Upravno je vijeće dužno imenovati vršitelja dužnosti i u roku od trideset dana raspisati natječaj za imenovanje ravnatelja.

ZAMJENIK RAVNATELJA I POMOĆNICI RAVNATELJA

ČLANAK 39.

Ravnatelj, uz suglasnost Upravnog vijeća, imenuje zamjenika ravnatelja na razdoblje koje ne može biti duže od trajanja mandata Ravnatelja. Zamjenik ravnatelja obavlja i poslove tehničkog direktora (engl.: *Chief Technology Officer*).

Za zamjenika ravnatelja može biti imenovana osoba koja ispunjava ove posebne uvjete:

- a) kvalifikacija razine 7 prema Hrvatskom kvalifikacijskom okviru iz područja računarstva, elektrotehnike ili srodnih područja,
- b) aktivno znanje engleskog jezika,
- c) pet godina radnog iskustva na poslovima informatičkih djelatnosti.

Zamjenik ravnatelja ima sljedeća posebna prava i obveze:

- a) koordinira i usklađuje sve aktivnosti tehničke prirode (aktivnosti vezane uz IKT, odnosno njihovu primjenu i funkcioniranje), a koje se planiraju ili obavljaju u ustrojstvenim jedinicama Srca,
- b) predlaže i poduzima mjere za osiguravanje cjelovitosti, usklađenosti, pouzdanosti i visoke tehnološke razine svih IKT sustava i usluga Srca,
- c) predlaže i poduzima mjere za sustavnu i aktivnu primjenu standarda Srca u području planiranja, razvoja, održavanja, nadzora, analize rada i dokumentiranja stanja IKT sustava i usluga Srca,
- d) zamjenjuje ravnatelja u razdoblju njegove odsutnosti i obavlja poslove koje mu Ravnatelj povjeri iz svoje nadležnosti.

Zamjenik ravnatelja, osim prava i obveza iz prethodnog stavka ovog članka, ima i prava i obveze iz članka 40. Statuta Srca propisane za pomoćnike ravnatelja.

Zamjenik ravnatelja odgovoran je za svoj rad Ravnatelju.

Zamjenik ravnatelja može biti razriješen dužnosti prije isteka vremena na koje je imenovan. Odluku o prijevremenom razrješenju donosi Ravnatelj. Postupci vezani uz imenovanje i razrješenje zamjenika ravnatelja propisuju se Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Srca.

ČLANAK 40.

Ravnatelj imenuje pomoćnike ravnatelja na razdoblje koje ne može biti duže od trajanja mandata Ravnatelja.

Za pomoćnika ravnatelja može biti imenovana osoba koja ispunjava ove posebne uvjete:

- a) kvalifikacija razine 7 prema Hrvatskom kvalifikacijskom okviru,
- b) aktivno znanje engleskog jezika,
- c) četiri godine radnog iskustva na poslovima informatičkih djelatnosti.

Broj i nadležnosti pomoćnika ravnatelja propisuju se Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Srca i odlukama Ravnatelja.

Pomoćnici ravnatelja imaju sljedeća posebna prava i obveze:

- a) koordiniranje poslovanja Srca u području svoje nadležnosti;
- b) koordiniranje, nadziranje aktivnosti i poticanje ostvarivanja rezultata grupe usluga i projekata, sukladno odluci Ravnatelja o nadležnostima članova Kolegija,
- c) koordiniranje procesa planiranja i izvještavanja za grupe usluga u okviru svoje nadležnosti,
- d) koordiniranje stručnih aktivnosti unutar jednog ili više sektora, a sukladno odluci Ravnatelja,
- e) predlaganje i aktivno poduzimanje mjera za primjenu standarda poslovanja iz područja svoje nadležnosti.

Pomoćnici ravnatelja odgovorni su za svoj rad Ravnatelju.

Pomoćnici ravnatelja mogu biti razriješeni dužnosti prije isteka vremena na koje su imenovani. Odluku o prijevremenom razrješenju donosi Ravnatelj. Postupci vezani uz imenovanje i razrješenje pomoćnika ravnatelja propisuju se Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Srca.

KOLEGIJ

ČLANAK 41.

Kolegij Srca čine Ravnatelj, zamjenik ravnatelja i pomoćnici ravnatelja.

Kolegij redovito raspravlja i daje preporuke Ravnatelju za donošenje poslovnih odluka. Kolegij raspravlja i daje konačne preporuke Ravnatelju i pri donošenju stručnih odluka.

Kolegij raspravlja i predlaže mjere vezane uz organizaciju, poslovanje, financiranje, te upravljanje ljudskim potencijalima u Srcu. Kolegij raspravlja prijedloge strateških i godišnjih planova rada i izvještaja Srca te redovito raspravlja o operativnom poslovanju, stanju, okolnostima i rezultatima koji se ostvaruju ili trebaju ostvariti tijekom godine. Pravilnicima Srca detaljnije se definiraju pitanja koja se obvezno raspravljaju na redovnim ili tematskim sastancima Kolegija.

Sjednice Kolegija saziva i vodi Ravnatelj ili osoba koju on odredi.

Sjednicama Kolegija prema potrebi, a na poziv članova Kolegija mogu prisustvovati i druge osobe koje će svojim stručnim znanjem i iskustvom doprinijeti kvaliteti prijedloga i unaprijediti rad Srca.

Za pojedine zadaće Kolegij može imenovati posebna povjerenstva, kojima u odluci o imenovanju određuje sastav, mandat i način rada.

STRUČNO VIJEĆE

ČLANAK 42.

Stručno vijeće čine članovi Kolegija i predstojnici sektora.

Stručno vijeće raspravlja i daje preporuke Ravnatelju i Kolegiju za donošenje stručnih odluka, tj. odluka koje su vezane uz stručne aspekte rada, djelovanja i rezultata Srca.

Stručno vijeće raspravlja i predlaže Ravnatelju donošenje standarda za pojedine segmente poslovanja Srca.

Stručno vijeće raspravlja o operativnom stanju i napretku usluga, posebno s pozicije pravila struke, aktualnih standarda i stručnih trendova u svijetu, ali i s pozicije potreba korisnika i okolnosti u kojima korisnici, ali i Srce djeluju.

Stručno vijeće raspravlja prijedlog strateškog i godišnjeg plana rada i izvještaja Srca.

Sjednice Stručnog vijeća saziva i vodi Ravnatelj ili osoba koju on odredi.

Sjednicama Stručnog vijeća ovisno od teme mogu prisustvovati i voditelji službi i odjela, te druge osobe koje će svojim stručnim znanjem i iskustvom doprinijeti kvaliteti prijedloga i radu Stručnog vijeća.

VIII. ZASTUPANJE, PREDSTAVLJANJE I POTPISIVANJE

ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE

ČLANAK 43.

Srce zastupa i predstavlja Ravnatelj, kojeg sukladno odredbama zakona i ovoga Statuta imenuje Upravno vijeće Srca.

Ravnatelj ima pravo poduzimati sve pravne radnje u ime i za račun Srca u okviru ovlasti danih zakonom, Statutom Sveučilišta i ovim Statutom.

Za poduzimanje pravnih radnji i sklapanje pravnih poslova u vrijednosti većoj od 1.000.000,00 kuna potrebna mu je suglasnost Upravnoga vijeća, a za poduzimanje pravnih radnji i sklapanje pravnih poslova u vrijednosti većoj od 3.000.000,00 kuna i suglasnost Senata Sveučilišta.

ČLANAK 44.

Pravo zastupanja Ravnatelj može u granicama svojih ovlasti prenijeti na drugu osobu, unutar ili izvan Srca, dajući joj pisanu punomoć.

POTPISIVANJE SPISA I FINACIJSKIH DOKUMENATA

ČLANAK 45.

U ime Srca poslovne i druge spise potpisuje Ravnatelj.

Ravnatelj može ovlastiti drugu osobu da potpisuje pojedine ili sve spise u ime Srca.

ČLANAK 46.

Financijsku, statističku i sl. dokumentaciju potpisuje Ravnatelj ili osoba koju on ovlasti.

Naloga za plaćanje, čekove, mjenice, akreditive i sl. potpisuje Ravnatelj ili neka od osoba koju je Ravnatelj imenovao potpisnikom za raspolaganje financijskim sredstvima Srca. Dokumente iz ovog stavka Ravnatelj ili osobe iz ovog stavka potpisuju samostalno.

IX. PLANOVI RADA

ČLANAK 47.

Rad u Srcu odvija se prema unaprijed utvrđenim planovima rada koji se donose za jednogodišnje razdoblje.

Planove rada donosi Upravno vijeće na prijedlog Ravnatelja. U pripremi i izradi planova sudjeluju članovi Kolegija, voditelji ustrojstvenih jedinica i voditelji timova usluga i projekata Srca, a prema potrebi i drugi zaposlenici Srca.

Izmjene godišnjeg plana rada u smislu odredbe članka 31. stavka 1. točke t) Statuta, prema potrebi donosi Ravnatelj uz obvezu izvještavanja Upravnog vijeća.

ČLANAK 48.

Plan rada sadrži:

- a) pregled usluga i najznačajnijih projekata Srca, s razradom ciljeva, rezultata i aktivnostima koje će se obavljati u razdoblju na koji se plan odnosi,
- b) odgovorne nositelje poslova i članove timova koji rade na pojedinim poslovima,
- c) pregled resursa potrebnih za realizaciju plana, uključujući financijski plan.

ČLANAK 49.

O izvršenju planova brinu se prvenstveno voditelji timova usluga i projekata, koji su dužni organizirati skupni rad i nadzirati rad članova timova. Nadzor izvršenja planova tijekom godine obavljaju nadležni članovi Kolegija.

O izvršenju planova voditelji timova usluga i projekata tijekom godine izvješćuju Ravnatelja i Kolegij, sukladno općim aktima Srca, odlukama Ravnatelja, te na svoju inicijativu ili na zahtjev člana Kolegija.

Godišnji izvještaj o radu Srca podnosi Ravnatelj, a usvaja ga Upravno vijeće. U pripremi i izradi izvještaja o radu sudjeluju članovi Kolegija, voditelji ustrojstvenih jedinica i voditelji timova usluga i projekata Srca, a prema potrebi i drugi zaposlenici Srca.

X. JAVNOST RADA

ČLANAK 50.

Rad Srca je javan.

Srce je dužno pravodobno i istinito obavještavati javnost o obavljanju djelatnosti kojima se bavi.

Srce obavještava javnost putem internetskih stranica Srca, putem sredstava javnog priopćavanja, provedbom odredbi propisa koji reguliraju pristup informacijama, izdavanjem redovitih i posebnih publikacija, te oglašavanjem na oglasnim pločama i sl.

ČLANAK 51.

Samo Ravnatelj i zaposlenici koje on ovlasti mogu putem tiska, radija, televizije i drugih elektroničkih medija obavještavati javnost o djelatnostima Srca.

XI. OPĆI AKTI SRCA

ČLANAK 52.

Upravno vijeće donosi Statut uz suglasnost Senata Sveučilišta.

Statut koji je donijelo Upravno vijeće Ravnatelj je obavezan u roku od osam dana od donošenja dostaviti i nadležnom ministarstvu koje obavlja nadzor nad zakonitošću rada Srca. Upravno vijeće obvezno je razmotriti mišljenje ministarstva i ispraviti Statut koji nije u skladu sa zakonom.

Upravno vijeće donosi Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Srca i Pravilnik o radu.

ČLANAK 53.

Opće akte i pravilnike kojima se uređuju ostala pitanja donosi Ravnatelj Srca.

ČLANAK 54.

Opći akti i pravilnici u pravilu stupaju na snagu osmoga dana od objavljivanja na internim internetskim stranicama Srca i oglasnim pločama, a mogu stupiti na snagu najranije na dan objavljivanja.

Opći akti Srca ne mogu imati povratno djelovanje.

Statut i drugi opći akti kojima se uređuje obavljanje djelatnosti moraju se učiniti dostupnima javnosti. Objavljivanje akta na internetskim stranicama Srca ili na oglasnoj ploči Srca smatra se objavljivanjem akta javnosti.

ČLANAK 55.

Izmjene i dopune ovog Statuta i drugih općih akata donose se na način i postupkom koji je predviđen za njihovo donošenje.

Tumačenje Statuta i drugih općih akata daje tijelo koje ih je donijelo.

XII. POSLOVNA TAJNA

ČLANAK 56.

Poslovnom se tajnom smatraju isprave i podaci čije bi priopćavanje ili davanje na uvid neovlaštenim osobama moglo imati štetne posljedice za poslovanje Srca i Sveučilišta ili bi štetilo poslovnom ugledu, odnosno interesu i ugledu zaposlenika Srca, studenata i zaposlenika Sveučilišta.

ČLANAK 57.

Poslovnom se tajnom smatraju:

- a) dokumenti koje Ravnatelj proglasi poslovnom tajnom,
- b) dokumenti i podaci koje kao poslovnu tajnu Srcu priopće treće osobe

Isprave i podatke koji predstavljaju poslovnu tajnu mogu drugim osobama priopćavati Ravnatelj i osobe koje on ovlasti.

Zaposlenici Srca dužni su čuvati poslovnu tajnu i nakon prestanka rada u Srcu, odnosno nakon obnašanja dužnosti člana ili predsjednika Upravnoga vijeća ili odgovornog tijela Sveučilišta.

Postupke vezane uz čuvanje poslovne tajne utvrđuju Ravnatelj ili osoba koju on odredi.

XIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

ČLANAK 58.

Ovaj Statut kao i njegove izmjene i dopune donosi Upravno vijeće i dostavlja ga Senatu Sveučilišta radi davanja suglasnosti.

Ako Senat Sveučilišta nije suglasan s prijedlogom statuta, Upravno vijeće dužno je u roku od trideset dana od dostavljanja primjedaba izmijeniti predloženi tekst prijedloga statuta i ponovno ga dati na suglasnost Senatu Sveučilišta.

ČLANAK 59.

Statut na koji je Senat Sveučilišta dao suglasnost, objavljuje se na oglasnoj ploči Srca i internim internetskim stranicama Srca i stupa na snagu danom objavljivanja.

Stupanjem na snagu ovoga Statuta prestaje vrijediti prethodno donesen statut.

ČLANAK 60.

Mandat Ravnatelja i zamjenika ravnatelja zatečenih na dužnosti na dan stupanja na snagu ovog Statuta traje do isteka razdoblja na koje su imenovani.

ČLANAK 61.

Do donošenja općih akata iz članka 52. ovog Statuta, primjenjivat će se postojeći opći akti Srca, koji nisu u suprotnosti s ovim statutom, Statutom Sveučilišta i zakonskim odredbama.

ČLANAK 62.

Ostale akte Srca treba uskladiti s odredbama ovog Statuta najkasnije šest mjeseci po njegovu stupanju na snagu.

U Zagrebu, 15. listopada 2013. godine

PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA
SVEUČILIŠNOG RAČUNSKOG CENTRA

Prof. dr. sc. Vjeran Strahonja

